

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
«ЮГАРЫ ОСЛАН  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫҢ  
“ШЕЛАНГА УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ МЭКТӘБЕ”  
МУНИЦИПАЛЬ  
БЮДЖЕТ ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
422577 Шеланга авылы, Мэктэб урамы ,26



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШЕЛАНГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА» ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
422577 с.Шеланга , ул.Школьная , д.26

р/с 03234643926200001100 Отделение- НБ Республики Татарстан/  
УФК по Республике Татарстан  
Телефоны: (884379) 3-27-47, факс 3-27-47  
E-mail:schelanga@mail.ru

## ПРИКАЗ

от 12.12.2024 г.

## БОЕРЫК

№ 90-О

### **О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных учреждений Верхнеуслонского муниципального района в 2024--2025 учебном году**

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 28.11.2024 № под-1991/24 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2025 году», приказа МО и Н РТ от 11.12.2024 № под-2072/24 «О проведении итогового собеседования по русскому языку 12 февраля 2025 года для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан», в целях организованной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Татарстан в 2025 году, приказа МКУ «Отдел образования» № 300-О от 12.12.2024, **приказываю:**

1. Провести 12 февраля 2025 года итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) для обучающихся IX класса МБОУ «Шеланговская СОШ» Верхнеуслонского муниципального района.
2. Заместителю директора по учебной работе Переведенцевой З.А. организовать проведение итогового собеседования выпускников 9 класса и обеспечить методическое, организационное, информационно-технологическое сопровождение итогового собеседования выпускников 9 классов.
3. Назначить ответственным за проведение итогового собеседования выпускников 9 класса заместителя директора по учебной работе Переведенцеву З.А.;
4. Проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов

общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2025 году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 28.11.2024 № под-1991/24.

5.Заместителю директора по УР Переведенцевой З.А. обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

6. Заместителю директора по УР Переведенцевой З.А создать в месте проведения итогового собеседования условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, условий организации и проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

7.Классному руководителю 9 класса Аббазовой Р.Р. обеспечить 100% охват участия в итоговом собеседовании выпускников 9 класса.

8.Создать комиссию по проведению итогового собеседования и комиссию по проверке итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях в соответствии с требованиями Порядка в следующем составе:

Эксперт - Деменкова Л.Ю.,учитель родного языка;

Учитель-собеседник- Бурханова Т.А.,учитель начальных классов;

Организатор в аудитории- Сиченкова Г.И.,учитель родного языка;

Технический специалист- Курамшина Л.И.,учитель информатики;

Организатор вне аудитории- Соляр В.М.

9.Заместителю директора по УР Переведенцевой З.А.обеспечить своевременную доставку материалов итогового собеседования 9 класса в МКУ «Отдел образования» (12 февраля 2024 года до 16.00).

10.Ответственность за организацию и проведение итогового собеседования 9 класса общеобразовательного учреждения возложить на заместителя директора по учебной работе Переведенцеву З.А..

МБОУ «Шеланговская СОШ»

 Л.В.Ледяева

С приказом ознакомлены

 З.А.Переведенцева